**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВЕРХНЕГРАЙВОРОНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10 июня 2014 года № 21

О требованиях к формированию, утверждению

и ведению плана закупок товаров, работ, услуг

для обеспечения нужд муниципального образования

«Верхнеграйворонский сельсовет» Касторенского района

Курской области, а также требованиях к форме планов

закупок товаров, работ, услуг

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», Администрация Верхнеграйворонского сельсоветаКасторенского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.​ Утвердить:

1.1.​ Требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образование «Верхнеграйворонский сельсовет» Касторенского района Курской области, согласно приложению 1.

1.1.​ Требования к форме планов закупок товаров, работ услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Верхнеграйворонский сельсовет» Касторенского района Курской области, согласно приложению 2.

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрацииВерхнеграйворонского сельсовета Касторенского района Курской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

Глава администрации

Верхнеграйворонского сельсовета:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.П.Залузский

Приложение 1

к постановлению Администрации

Верхнеграйворонского сельсовета

Касторенского района Курской области

от 10.06.2014 г. № 21

Требования

к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования «Верхнеграйворонский сельсовет» Касторенского района Курской области

1.Настоящий документ устанавливает требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг (далее - закупки) для обеспечения нужд муниципального образования «Верхнеграйворонский сельсовет» Касторенского района Курской области в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе).

2. Порядок формирования, утверждения и ведения плана закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Верхнеграйворонский сельсовет» Касторенского района Курской области в течение 3 дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=y0256376a125e9f38442f1f33e8c4d6e8&url=http%3A%2F%2Fwww.zakupki.gov.ru)).

3. План закупок формируется и утверждается в течение 10 рабочих дней:

- муниципальным заказчиком (далее – Администрация Верхнеграйворонского сельсовета) после доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

4. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров 2-го года планового периода.

5. План закупок формируется на срок, соответствующий решению Собрания депутатов Верхнеграйворонского сельсовета о бюджете муниципального образования «Верхнеграйворонский сельсовет»Касторенского района Курской области на очередной финансовый год и плановый период.

6. В план закупок включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом особенностей, установленных порядком формирования, утверждения и ведения плана закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Верхнеграйворонский сельсовет»Касторенского района Курской области.

7. Основаниями для внесения изменений в утвержденный план закупок в случаях необходимости являются:

а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона о контрактной системе и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона о контрактной системе требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципального органа;

б) приведение планов закупок в соответствие муниципальными правовыми актами о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

в) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов Курской области, муниципальных правовых актов, которые после утверждения закупок не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением совета депутатов поселения о бюджете;

г) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

д) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупки;

е) в иных случаях, установленных настоящим Порядком.

Приложение 2

к постановлению Администрации

Верхнеграйворонского сельсовета

Касторенского района Курской области

от 10.06.2014 г. № 21

Требования

к форме плана закупок товаров, работ, услуг

1. План закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Верхнеграйворонский сельсовет» Касторенского района Курской области представляет собой единый документ, форма которого включает в том числе:

- полное наименование, местонахождение, телефон и адрес электронной почты муниципального заказчика;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- код причины постановки на учет;

- код по Общественному классификатору территорий муниципальных образований;

- таблицу, включающую в том числе следующую информацию:

​ •Идентификационный код закупки, сформированный в соответствии со статьей 23 Федерального закона «о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

​ •Цель осуществления закупки в соответствии со статьей 13 Федерального закона о контрактной системе. При этом в план закупок включается наименование мероприятия муниципальной программы с указанием соответствующего ожидаемого результата реализации такого мероприятия либо наименование функции (полномочия) муниципального органа, не предусмотренной указанными программами;

​ •Наименование объекта и (или) объектов закупки и описание таких и (или) объектов закупки, которые могут включать, в том числе функциональные, технические, качественные характеристики и эксплуатационные характеристики, позволяющие идентифицировать объект закупки, с учетом положений статьи 33 Федерального закона о контрактной системе;

​ •Объем финансового обеспечения для осуществления закупки;

​ •Единица измерения объекта закупки и ее код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (в случае если объект закупки может быть количественно измерен);

​ •Сведения об объеме (о количестве) закупок (в том числе на текущий финансовый год, плановый период и последующие годы в случае закупок, которые планируется осуществить по истечении планового периода);

​ •Сроки (периодичность осуществления планируемых закупок. При этом указывается срок (сроки) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг на квартал, год (периодичность поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг – еженедельно, 2 раза в месяц, ежемесячно, ежеквартально, один раз в полгода, один раз в год);

​ •Сведения о закупках, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также предназначены для проведения научных исследований, экспериментов, изысканий, проектных работ (в том числе архитектурно-строительного проектирования);

​ •Сведения об обязательном общественном обсуждении закупки (да или нет) в соответствии со статьей 20 Федерального закона о контрактной системе;

​ •Дата, содержание и обоснование вносимых в план закупок изменений;

​ •Дату утверждения плана закупок, фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося ответственным исполнителем плана закупок, должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, утвердившего план закупок;

​ •Приложения, содержащие обоснования по каждому объекту закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона о контрактной системе, а также требованиям к закупкам (в том числе предельная цена товара, работы, услуги) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа.

2. В случае невозможности описания объекта и (или) объектов закупок, количественной оценки объекта и (или) объектов закупки информация, предусматривающая описание таких объектов в соответствии с абзацем шестым подпункта «д» пункта 1 настоящего, обоснование требований к закупаемым товару, работе, услуге в соответствии с подпунктом «ж» пункта 1 настоящего документа, а также информация, предусмотренная абзацами восьмым и девятым подпункта «д» пункта 1 настоящего документа, не указываются

3. Информация о закупках указывается в плане закупок одной строкой по каждому коду бюджетной классификации в размере совокупного годового объема финансового обеспечения.

4. В плане закупок отдельными строками указываются общий объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации и итоговый объем финансового обеспечения, предусмотренные на заключение контрактов в текущем финансовом году, плановом периоде и последующие годы (в случае закупок, которые планируется осуществить по истечении планового периода).

5. Порядок включения дополнительных сведений в планы закупок, а также форма плана закупок, включающая дополнительные сведения, определяются постановлением администрации Верхнеграйворонского сельсовета Касторенского района Курской области.