Объявление (информация)

о проведении конкурса

1. Собрание депутатов Верхнеграйворонского сельсовета Касторенского района Курской области объявляет конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Верхнеграйворонского сельсовета Касторенского района Курской области.

Конкурс проводится в соответствии с условиями, определенными порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верхнеграйворонского сельсовета Касторенского района, утвержденным решением Собрания депутатов Верхнеграйворонского сельсовета Касторенского района от «11» февраля 2021 г. № 3 , обнародованным на трех информационных стендах расположенных по адресу:

1-й – в здании Администрации Верхнеграйворонского сельсовета Касторенского района;

2-й – в здании магазина ПО «Касторенское» села Верхняя Грайворонка;

3-й – в здании Верхнеграйворонского ФАПа, «11» февраля 2021г. и размещенным на официальном сайте Администрации Верхнеграйворонского сельсовета Касторенского района в сети Интернет.

Дата проведения конкурса: « 26» марта 2021г.

Время проведения конкурса: «11-00» ч.

Место проведения конкурса: с. Верхняя Грайворонка, ул. Центральная, дом № 7А, Касторенского района, Курской области.

Срок приема документов:

дата начала приема документов: 18.02.2021 года

дата окончания приема документов: до 17-00 24.03.2021 года.

Место и время приема документов: с. Верхняя Грайворонка, ул. Центральная, дом № 7А, Касторенского района, Курской области.

2. Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

1) заявление установленной формы (приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы (приложение № 2 к настоящему Порядку);

3) паспорт гражданина Российской Федерации и его копию;

4) две цветные фотографии размером 3 х 4;

5) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;

6) документы, подтверждающие наличие необходимого образования, стаж работы и квалификацию (выписку из трудовой книжки, копии документов об образовании), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы), и их копии;

7) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и его копию;

8) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и его копию;

9) документы воинского учета - для военнообязанных, и их копию;

10) документы, подтверждающие выполнение гражданином обязанности по предоставлению Губернатору Курской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

11) по желанию могут быть представлены отзыв с места работы (службы) и другие сведения;

12) письменное согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему Порядку);

13) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению по форме № 001-ГС/у, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 года № 984н;

14) документы подтверждающие наличие (отсутствие) судимости;

15) уведомление о наличии цифровых финансовых активов, цифровых прав, исключающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав, цифровой валюты по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 г. № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Конкурсная комиссия выдает кандидату письменное подтверждение получения документов.
4. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 30 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, обладающие пассивным избирательным правом, имеющие среднее специальное (или профессиональное) образование, или высшее образование и стаж работы на выборных должностях органов местного самоуправления не менее 4 (четырех) лет, или высшее профессиональное образование, стаж работы по специальности не менее 7 (семи) лет, из них стаж работы на руководящих должностях в организациях, независимо от организационно- правовой формы и формы собственности, должен составлять не менее

4 (четырех) лет, не имеющие судимости.

5. Сведения, представленные гражданином для участия в конкурсе, по решению конкурсной комиссии подлежат проверке в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
6. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

7. На основании представленных документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске гражданина либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.
8. Гражданин не допускается к участию в конкурсе при наличии следующих обстоятельств:

- несвоевременного представления документов и (или) представления их не в полном объеме и (или) с нарушением правил оформления;

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

Конкурс проводится при условии наличия не менее 2 (двух) кандидатов.

9. Отказ в допуске к участию в конкурсе оформляется мотивированным решением конкурсной комиссии.
10. Конкурс проводится в два этапа.
11. На первом этапе с «18» 02. 2021 г. по «25» 03.2021 г. включительно конкурсная комиссия проводит проверку достоверности сведений, представленных кандидатами, а также проверку соответствия кандидатов установленным требованиям, на основании представленных ими документов. Изучение указанных документов и информации осуществляется в отсутствие кандидатов.
12. Второй этап конкурса проводится не позднее 5 дней со дня окончания приема документов.
13. На втором этапе конкурса комиссия производит бальную оценку допущенных к конкурсу кандидатов на основании представленных ими документов и собеседования с каждым из них.

Кандидат обязан лично участвовать в конкурсе, в случае неявки кандидата на заседание конкурсной комиссии кандидат утрачивает право на дальнейшее участие в конкурсе.

Избрание Главы Верхнеграйворонского сельсовета Касторенского района Курской области оформляется решением Собрания депутатов Верхнеграйворонского сельсовета Касторенского района. Указанное решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию в газете «Вести».

За получением дополнительной информации о конкурсе обращаться по адресу: 306725 Курская область, Касторенский район, с. Верхняя Грайворонка, ул. Центральная, дом № 7А, тел 8(47157)33330.