**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВЕРХНЕГРАЙВОРОНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 15 марта 2016г №17**

**О порядке выдачи разрешений на вступление в брак**

В соответствии со статьей 13 Семейного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131 ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Администрация Верхнеграйворонского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выдачи разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории муниципального образования «Верхнеграйворонский сельсовет» Касторенского района Курской области (Приложение №1).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Верхнеграйворонского сельсовета:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.П.Залузский

Приложение № 1

к [постановлению](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Free\Рабочий%20стол\галина\П%20%20от%2012.04.2016%20брак.doc#sub_0) администрации

Верхнеграйворонского сельсовета

Касторенского района

Курской области

от 15.03.2016 г. № 17

**Порядок  
выдачи разрешений на вступление в брак**

1. Порядок выдачи разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории Верхнеграйворонского сельсовета Касторенского района Курской области (далее - Порядок), разработан в соответствии со [статьей 13](garantf1://10005807.13/) Семейного кодекса Российской Федерации.

2. Основанием для выдачи разрешений на вступление в брак является наличие уважительных причин у несовершеннолетних лиц, достигших возраста шестнадцати лет, желающих вступить в брак (беременность, рождение ребенка, угроза жизни одной из сторон и др.).

3. Заявление о выдаче разрешения на вступление в брак (далее - Заявление) со всеми необходимыми документами подается на имя главы Верхнеграйворонского сельсовета в администрацию Верхнеграйворонского сельсовета (далее – Администрация) по форме согласно [приложению](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Free\Рабочий%20стол\галина\П%20%20от%2012.04.2016%20брак.doc#sub_999101) к настоящему Порядку.

4. Несовершеннолетние лица, достигшие возраста шестнадцати лет, желающие вступить в брак, представляют в Администрацию вместе с письменным заявлением (согласно [приложению](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Free\Рабочий%20стол\галина\П%20%20от%2012.04.2016%20брак.doc#sub_999101) к Порядку), с указанием причины, послужившей основанием для обращения за разрешением на вступление в брак, следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт);

б) документ, подтверждающий наличие уважительной причины для выдачи разрешения на регистрацию брака (заверенная печатью справка из женской консультации, свидетельство о рождении ребенка, другие документы).

5. При приеме Заявления и документов специалист Администрации:

- разъясняет заявителям требования действующего законодательства;

- проверяет наличие необходимых документов;

- при установлении фактов отсутствия необходимых документов немедленно уведомляет заявителя об их отсутствии и предлагает представить недостающие документы;

- при отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении заполняет самостоятельно при помощи технических средств (с последующим представлением на подпись заявителю) или помогает заявителю собственноручно заполнить заявление;

- проверяет правильность оформления Заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

- сличает подлинники представленных документов с их копиями, заверяет их своей подписью с указанием инициалов.

6. Разрешение на вступление в брак оформляется постановлением администрации Верхнеграйворонского сельсовета, копия которого выдается заявителю лично.

7. В выдаче разрешения на вступление в брак может быть отказано в случае непредставления в администрацию документов, указанных в [части](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Free\Рабочий%20стол\галина\П%20%20от%2012.04.2016%20брак.doc#sub_95) 4 настоящего Порядка, либо при отсутствии оснований, указанных в [части 2](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Free\Рабочий%20стол\галина\П%20%20от%2012.04.2016%20брак.doc#sub_92) настоящего Порядка.

8. Специалист администрации рассматривает представленные заявителем документы в 3-дневный срок, при наличии оснований готовит проект постановления администрации Верхнеграйворонского сельсовета о разрешении на вступление в брак, при их отсутствии - проект письма главы Верхнеграйворонского сельсовета, содержащий мотивированный отказ в выдаче разрешения на вступление в брак. В случае, если основанием для отказа в выдаче разрешения на вступление в брак является непредставление документов, предусмотренных [пунктом](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Free\Рабочий%20стол\галина\П%20%20от%2012.04.2016%20брак.doc#sub_95) 4 настоящего Порядка, заявителю разъясняется необходимость их представления.

9. Специалист администрации обеспечивает рассмотрение Заявления, подготовку и согласование постановления главы Верхнеграйворонского сельсовета о разрешении на вступление в брак либо письма об отказе в выдаче разрешения на вступление в брак и направление (выдачу) принятого решения заявителю в срок, не превышающий 20 (двадцати) календарных дней со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами.

Приложение N 1

к [Порядку](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Free\Рабочий%20стол\галина\П%20%20от%2012.04.2016%20брак.doc#sub_9991) выдачи разрешений на

вступление в брак

Главе администрации Верхнеграйворонского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающей(его) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью, день, месяц, год рождения)

прошу выдать разрешение на вступление в брак с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью, день, месяц, год рождения)

по следующим причинам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.