

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕГРАЙВОРОНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 ноября 2024 года № 71

Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на 2025-2027 г.г.»

В соответствии со статьей 14 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Верхнеграйворонского сельсовета Касторенского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на 2025-2027 г.г.» согласно приложению № 1 (далее Программа).

2. Установить, что в ходе реализации Программы корректировке подлежат мероприятия и объемы их финансирования с учетом возможностей средств местного бюджета.

3. Считать утратившим силу постановление Администрации Верхнеграйворонского сельсовета от 09.11.2024г. №45 «Об утверждении муниципальной программы Верхнеграйворонского сельсовета Касторенского района Курской области «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на 2024-2026 года» с 01.01.2025г.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025 года, подлежит обнародованию на информационных стендах и размещению на сайте Администрации Верхнеграйворонского сельсовета.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Верхнеграйворонского сельсовета

Н.П.Залузский

Приложение № 1

Утверждено

постановлением

Администрации Верхнеграйворонского сельсовета

Касторенского района Курской области

от 08.11.2024 года. №71

Паспорт муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами
на 2025-2027 г.г.»

Наименование Программы	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на 2024-2026г.г.»
Основание для разработки	Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
Заказчик Программы	Администрация Верхнеграйворонского сельсовета
Разработчик Программы	Администрация Верхнеграйворонского сельсовета
Цель и задачи Программы	Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования «Верхнеграйворонский сельсовет» в целях повышения доходной части бюджета Верхнеграйворонского сельсовета, обеспечения своевременного поступления денежных средств в бюджет сельсовета и их использования на успешное выполнение полномочий.
Срок реализации	Мероприятия Программы будут осуществляться в 2025-2027 г.г.
Подпрограмма Программы	Подпрограмма «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»
Исполнители	Администрация Верхнеграйворонского сельсовета
Объем финансирования из местного бюджета	Общий объем средств, направленных на реализацию программных мероприятий, составляет –6тыс.руб. из бюджета Верхнеграйворонского сельсовета, в том числе: 2025 г.- 2тыс.руб. 2026 г. – 2 тыс.руб. 2027 г. –2тыс. руб.

	Объемы финансирования программы подлежат корректировки с учетом возможностей местного бюджета.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Увеличение доходов

2. Характеристика проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами

Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация муниципальной собственности является залогом целостности всего муниципального имущества. Основной проблемой стоящей перед администрацией Верхнеграйворонского сельсовета в сфере оформления права муниципальной собственности на объекты недвижимости, является устаревшая или отсутствие какой-либо технической документации. Наличие технического паспорта на объект недвижимости является обязательным требованием при проведении государственной регистрации права муниципальной собственности, оформления земельного участка под объектом недвижимости. Кроме того, проведение технической инвентаризации позволит установить точную площадь муниципальных нежилых помещений, выявить перепланированные и реконструированные объекты. Вместе с тем данная процедура позволит выявить расположенные на территории муниципального образования самовольные постройки.

Потребность проведения технической инвентаризации объясняется, прежде всего, необходимостью включения их в реестр муниципального имущества в качестве самостоятельных объектов учета, государственной регистрации права муниципальной собственности и передаче их в пользование.

Государственная регистрация права муниципальной собственности осуществляется с 1 января 1999 года согласно Федеральному закону от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним». Согласно пункту 7 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" приватизация зданий, строений, сооружений без одновременной приватизации земельных участков не допускается, вследствие чего возникает необходимость проведения работ по формированию земельных участков для приватизации муниципального имущества. Для оформления правоустанавливающих документов на земельные участки под объекты, находящиеся в муниципальной собственности, переданные муниципальным учреждениям в оперативное управление или безвозмездное пользование, необходимо закончить кадастровые работы по земельным участкам, занятым соответствующими муниципальными объектами. Для целей регистрации права собственности на земельные участки за муниципальным образованием «Верхнеграйворонский сельсовет» следует провести кадастровые работы по земельным участкам под объекты, находящиеся в муниципальной собственности, и

которые в соответствии с действующим законодательством относятся к собственности муниципального образования.

Для регистрации объектов недвижимости в органах юстиции требуется проведение паспортизации с целью уточнения технических характеристик объекта и изготовление кадастровых паспортов.

3. Цели и задачи программы

Основной целью и задачей муниципальной программы является - оформление права муниципальной собственности на все объекты недвижимости муниципальной собственности, осуществление государственного кадастрового учета земельных участков под муниципальными объектами.

Сроки реализации программы – 2025-2027г.г.

Общий объем финансирования Программы составляет 6 тыс.рублей, в том числе в разрезе основных источников финансирования Программы:

1. Местный бюджет – 6 тыс.рублей.

4. Система программных мероприятий и ресурсное обеспечение программы

В целях создания условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Верхнеграйворонский сельсовет, повышения доходной части бюджета сельсовета, обеспечения своевременного поступления денежных средств в местный бюджет и их использования на успешное выполнение полномочий органа местного самоуправления провести в рамках муниципальной программы на 2025-2027 года следующие мероприятия:

1. Продолжить приватизацию муниципального имущества Верхнеграйворонского сельсовета.

2. Выполнять функции продавца и организатора торгов при приватизации муниципального имущества, при продаже права аренды объектов недвижимости.

3. Организовать по мере необходимости проведение оценки муниципального имущества в рамках федерального закона «Об оценочной деятельности в РФ».

4. Вести учет муниципального недвижимого и движимого имущества в Реестре объектов муниципальной собственности Верхнеграйворонского сельсовета.

5. Обеспечить государственную регистрацию права муниципальной собственности, права хозяйственного ведения, оперативного управления, иных прав и обременений в отношении муниципального недвижимого имущества.

6. Провести работу по подготовке документов на передачу муниципального имущества с баланса на баланс, в хозяйственное ведение и оперативное управление муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным казённым предприятиям и учреждениям Верхнеграйворонского сельсовета, подготовке документов по передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, оперативное управление и доверительное управление в соответствии с действующим законодательством.

7. В рамках своих полномочий, во взаимодействии с Администрацией Касторенского района, осуществлять контроль поступления доходов в бюджет

Верхнеграйворонского сельсовета от использования недвижимого и движимого муниципального имущества и земельных участков.

8. В рамках своих полномочий вести работу по осуществлению муниципального земельного контроля на территории Верхнеграйворонского сельсовета во взаимодействии с «Касторенским отделением Черноземного филиала АО «Ростехинвентаризации – Федеральное БТИ», Администрацией Касторенского района и иными государственными и муниципальными учреждениями и службами.

9. Продолжить инвентаризацию земельных участков, находящихся в собственности граждан, длительное время не используемых по целевому назначению с регистрацией на них права постоянного (бессрочного) пользования.

10. В соответствии с действующим законодательством подготовить и утвердить прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2024-2026 года.

11. Провести работу по оформлению в муниципальную собственность сельсовета бесхозного и выморочного имущества.

12. Во взаимодействии с Комитетом по управлению имуществом Администрации Касторенского района в целях увеличения налогооблагаемой базы по земельному налогу и поступлений в бюджет сельсовета провести работу по оформлению права общей долевой собственности собственников помещений на земельные участки под многоквартирными жилыми домами.

13. Провести работу по инвентаризации объектов капитального строительства, расположенных на территории сельского сельсовета, находящихся в собственности физических и юридических лиц, не поставивших своё имущество на учет в Росреестре по Курской области, с целью пополнения налогооблагаемой базы и увеличения поступлений в бюджет Верхнеграйворонского сельсовета.

14. Оформить техническую документацию и право муниципальной собственности на объекты недвижимости, коммунальной инфраструктуры, передать объекты в установленном законом порядке специализированным организациям, для эффективной их эксплуатации по целевому назначению.

15. Провести работу по обеспечению полного учета всех не инвентаризированных объектов недвижимости на территории Верхнеграйворонского сельсовета.

16. Провести работу по обеспечению собираемости доходов в бюджет сельсовета в части уплаты земельного налога и налога на имущество физических лиц.

17. Во взаимодействии с отделом по управлению имуществом и земельным отношениям Администрации Касторенского района контролировать ход работ по инвентаризации земель сельскохозяйственного назначения, продолжить работу с арендаторами земельных участков, расположенных на территории Верхнеграйворонского сельсовета, в целях своевременного поступления арендной платы в бюджет Верхнеграйворонского сельсовета.

Достижение целей и решение задач Программы обеспечивается путем реализации инвестиционных и инновационных мероприятий. Отбор мероприятий для включения в Программу осуществлялся на основе прогнозов развития и схем

территориального планирования развития сельсовета. Система программных мероприятий направлена на улучшение состояния материально-технической базы, применение современных технологий, расширение набора услуг, предоставляемых населению.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения	Источник	Объем финансирования, тыс.руб.
1.	Мероприятия в области имущественных отношений	Администрация Верхнеграйворонского сельсовета	2025-2027года	Местный бюджет	3
2	Мероприятия в области земельных отношений	Администрация Верхнеграйворонского сельсовета	2025-2027 года	Местный бюджет	3
	ИТОГО:				6

5. Механизм реализации и управления программой

Программа реализуется за счет средств местного бюджета.

Администрация Верхнеграйворонского сельсовета отвечает за реализацию и конечные результаты реализации Программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств;

- вносит предложения о привлечении дополнительных источников финансирования мероприятий Программы в случае уменьшения финансирования из местного бюджета, предложения по ускорению реализации Программы;
- собирает, систематизирует и обобщает аналитическую информацию о реализации программных мероприятий, осуществляют мониторинг результатов реализации программных мероприятий.

6. Оценка эффективности социально – экономических и экологических последствий от реализации программы

Эффективность реализации Программы и использования, выделенных на нее бюджетных средств обеспечивается за счет исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств, прозрачности использования бюджетных средств, адресного предоставления бюджетных средств.

Успешное выполнение мероприятий Программы позволит обеспечить 100% оформление имущества в муниципальную собственность. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется заказчиком Программы – Администрацией Верхнеграйворонского сельсовета ежегодно, в течение всего срока реализации Программы. Для оценки эффективности реализации Программы используются целевые

показатели по направлениям, которые отражают выполнение мероприятий Программы. Оценка эффективности реализации Программы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых показателей. Программа предполагает использование системы показателей, характеризующих текущие и конечные результаты ее реализации. Эффективность реализации Программы оценивается как степень фактического достижения целевых показателей по следующей формуле:

$$E = \frac{F}{N} \times 100 \%, \text{ где:}$$

E – эффективность реализации Программы;

F – фактический показатель, достигнутый в ходе реализации Программы;

N – нормативный показатель, утвержденный Программой.

Бюджетная эффективность (Бэ) Программы определяется как соотношение фактического использования средств, запланированных на реализацию Программы, к утвержденному плану:

$$\text{Бэ} = \frac{\text{фактическое использование средств}}{\text{утвержденный план}} \times 100 \%$$

7. Организация управления за реализацией Программы и контроль за ходом ее выполнения

Управление процессом реализации Программы осуществляется заказчиком Программы.

Контроль за ходом выполнения Программы осуществляют: глава сельсовета; -иные органы в соответствии с их компетенцией, определенной законодательством.

По итогам реализации Программы Администрация Верхнеграйворонского сельсовета представляет обобщенную информацию о ходе реализации мероприятий Программы на Собрании депутатов Верхнеграйворонского сельсовета.

Подпрограмма «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации» муниципальной подпрограммы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на 2025-2027 г.г.»

1. Паспорт подпрограммы «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации»

Наименование Подпрограммы	«Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации»
Основание для разработки	Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Заказчик Подпрограммы	Администрация Верхнеграйворонского сельсовета

Разработчик Подпрограммы	Администрация Верхнеграйворонского сельсовета
Цель и задачи Подпрограммы	Создание условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Верхнеграйворонский сельсовет в целях повышения доходной части бюджета Верхнеграйворонского сельсовета.
Срок реализации	Мероприятия Подпрограммы будут осуществляться в 2025-2027 гг.
Исполнители	Администрация Верхнеграйворонского сельсовета
Объем финансирования из местного бюджета	Общий объем средств, направленных на реализацию программных мероприятий, составляет –тыс. руб. из бюджета Верхнеграйворонского сельсовета, в том числе: 2025г. - 2 тыс. руб. 2026г.–2 тыс. руб. 2027г. –2 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Обеспечение увеличения поступления доходов

2. Характеристика проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами

Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация муниципальной собственности является залогом эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Верхнеграйворонский сельсовет в целях повышения доходной части бюджета Верхнеграйворонского сельсовета, обеспечения своевременного поступления денежных средств в бюджет сельсовета и их использования на успешное выполнение полномочий. Мероприятия по оформлению права собственности требуют комплексного подхода и решения программными методами.

Потребность проведения технической инвентаризации объясняется, прежде всего, необходимостью включения их в реестр муниципального имущества в качестве самостоятельных объектов учета, государственной регистрации права муниципальной собственности и передаче их в пользование.

3. Цели и задачи подпрограммы

Основной целью и задачей муниципальной программы является обеспечение оформления права муниципальной собственности на все объекты недвижимости муниципальной собственности, осуществление государственного кадастрового учета земельных участков под муниципальными объектами.

4. Система мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы

В целях создания условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Верхнеграйворонский сельсовет», повышения доходной части бюджета сельсовета, обеспечения своевременного поступления денежных средств в местный бюджет и их использования на успешное выполнение полномочий органа местного самоуправления необходимо провести все программные мероприятия. Система программных мероприятий направлена на улучшение состояния материально-технической базы, применение современных технологий, расширение набора услуг. Сроки реализации программы – 2025-2027г.г. Общий объем финансирования Подпрограммы составляет бтыс.рублей, в том числе в разрезе основных источников финансирования Программы: 1.Местный бюджет – 4 тыс. рублей.

5. Механизм реализации и управления подпрограммой

Подпрограмма реализуется за счет средств местного бюджета. Администрация Верхнеграйворонского сельсовета отвечает за реализацию и конечные результаты реализации Подпрограммы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств.

6. Оценка эффективности социально – экономических и экологических последствий от реализации подпрограммы

Эффективность реализации Подпрограммы и использования выделенных на нее бюджетных средств обеспечивается за счет:

исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
прозрачности использования бюджетных средств;
адресного предоставления бюджетных средств.

Успешное выполнение мероприятий Подпрограммы позволит обеспечить 100% оформление имущества в муниципальную собственность.

7. Организация управления за реализацией Подпрограммы

Управление процессом реализации Подпрограммы осуществляется заказчиком. По итогам реализации Подпрограммы Администрация Верхнеграйворонского сельсовета представляет обобщенную информацию о ходе реализации мероприятий Подпрограммы на Собрании депутатов Верхнеграйворонского сельсовета.